



بسمه تعالی



دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی شهرستان اسدآباد

گزارش عملکرد معاونت درمان

از شهریور ۱۴۰۰ لغایت شهریور ۱۴۰۲

تابستان ۱۴۰۲

مقدمه:

معاونت درمان واحدی تحت نظر دانشکده علوم پزشکی اسدآباد است که رسالت ارائه خدمات درمانی به بیماران را بر عهده دارد. این معاونت وظایف خود را در چارچوب سیاست‌های معاونت درمان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، وظیفه نظارت و ارزیابی خدمات و درمان بیماران و ارتقاء سلامت عمومی به مردم شریف شهرستان ارائه می‌دهد. این حوزه در تلاش است تا با اهتمام به رعایت اخلاق حرفه‌ای و با استفاده از کارکنان متخصص و توانمند و با ارتقاء مستمر فرآیندها، یکی از بهترین ارائه دهندگان سلامت جمعیت تحت پوشش دانشکده باشد. این معاونت بر آن است تا از طریق رعایت مواردی از جمله رعایت اصول اخلاقی، رعایت حقوق بیمار، رضایت مندی بیماران، بهبود سطح ایمنی مراجعین و همکاران و بهبود فرآیندهای ارتقا کیفیت و... زمینه را در جهت حفظ، تامین و ارتقاء سلامت بیماران و سایر افراد جامعه فراهم آورد. هدف از گزارش حاضر، گردآوری فعالیت‌های انجام شده در حوزه معاونت درمان دانشکده علوم پزشکی اسدآباد از تاریخ شهریور ۱۴۰۰ لغایت شهریور ۱۴۰۲ است.

فهرست

شماره صفحه

عملکرد بیمارستان قائم (عج) از شهریور ۱۴۰۰ لغایت شهریور ۱۴۰۲.....	۴
اقدامات در حوزه وظایف جاری	۶
اقدامات در حوزه مددکاری	۱۲
اقدامات در حوزه نیروی انسانی	۱۶
اقدامات در حوزه هتلینگ و تعمیرات.....	۱۶
اقدامات در حوزه تجهیزاتی	۱۷
اقدامات در حوزه فناوری اطلاعات.....	۱۸
اقدامات در حوزه نظارتی	۱۹
اقدامات در قانون جوانی جمعیت.....	۲۰
اقدامات در بحران روستای چنار علیاء در مرداد ماه ۱۴۰۱.....	۲۱

معاونت درمان با اهتمام به رعایت اخلاق حرفه‌ای و با استفاده از کارکنان متخصص، توانمند و با ارتقاء مستمر فرآیندها، یکی از بهترین ارائه دهندگان سلامت جمعیت تحت پوشش دانشگاه باشد. در ابتدا گزارشی از عملکرد بیمارستان قائم (عج) از شهریور ۱۴۰۰ لغایت شهریور ۱۴۰۲ گردآوری شده است.

عملکرد بیمارستان قائم (عج) از شهریور ۱۴۰۰ لغایت شهریور ۱۴۰۲

امروزه آمار و اطلاعات به عنوان مهمترین ابزار برنامه ریزی برای آینده، ارزیابی عملکرد حال و گذشته محسوب می‌شود و از جانبی عامل اصلی در تصمیم گیری و مدیریت بوده است که خصوصاً از اهمیت ویژه‌ای جهت سیاستگذاری در حیطه سلامت برخوردار است. ثبت صحیح اطلاعات در سطح کلان کشور برای مسئولان و برنامه ریزان بسیار کمک کننده است. در گزارش حاضر، خلاصه‌ای از اطلاعات بیمارستان قائم (عج) دانشکده علوم پزشکی شهرستان اسدآباد از جمله تعداد تخته‌های مصوب و فعال، کل مراجعین بیمارستانی، کل مراجعین بستری، تعداد خدمات آزمایشگاهی، تعداد خدمات رادیولوژی، MRI، CT، اعمال جراحی، ضریب اشغال تخت، درصد مورتالیتی و تعداد کل موالید به تفکیک زایمان طبیعی و سزارین از تاریخ شهریور ۱۴۰۰ لغایت شهریور ۱۴۰۲ به شرح زیر آورده شده است. هدف از جمع آوری این اطلاعات، تهیه مستندی جهت بررسی منابع و عملکرد بیمارستانی در تاریخ مذکور، جهت برنامه ریزی و رفع نواقص و مشکلات استخراج شده از بررسی شاخص‌ها می‌باشد.

جدول شماره ۱: عملکرد بیمارستان قائم (عج) از شهریور ۱۴۰۰ لغایت شهریور ۱۴۰۲

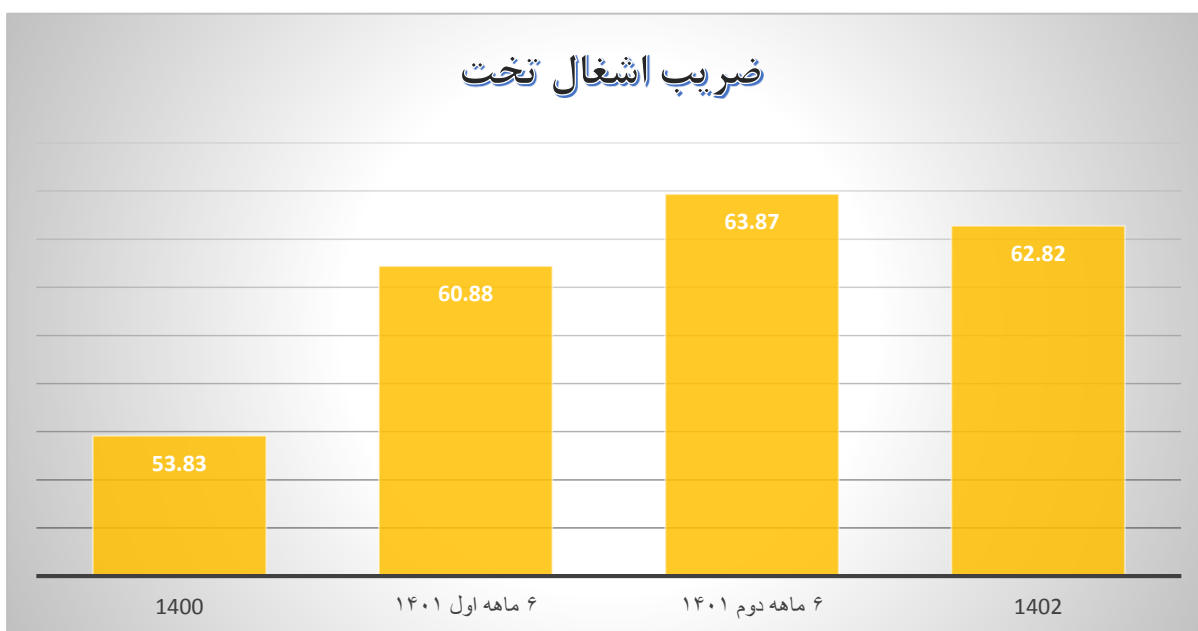
عملکرد بیمارستان قائم (عج)

۸۴۲۴۲۶	تعداد کل مراجعین	
۲۱۵۶۱۵۵	تعداد کل خدمات ارائه شده	
۳۶۴۴۹	تعداد کل بیماران بستری	
۱۸۷۱۲	تعداد خدمات ارائه شده در واحد MRI	
تعداد مراجعین	تعداد کل خدمات	خدمات ارائه شده در واحد CT
۲۱۰۸۹	۲۳۴۱۶	
۸۰۷۵	اعمال جراحی	
۰.۷۷	درصد مورتالیتی	
۱۴۱	تعداد تخت های مصوب	
۱۲۸	میانگین تعداد تخت های فعال	
تعداد مراجعین	تعداد کل خدمات	تعداد خدمات آزمایشگاهی
۷۰۴۱۸	۴۸۵۰۱۵	
تعداد مراجعین	تعداد کل خدمات	تعداد خدمات رادیولوژی
۲۶۵۹۲	۳۷۴۰۸	
۸۱۳۶	مشاوره پزشک	

ویزیت	ویزیت بستری	ویزیت سرپایی
	۵۸۲۷۴	۴۳۳۱۲۱
دندانپزشکی	۲۸۵۹	
دیالیز	۴۶۵۵	
توان بخشی	بینایی سنجی	۳۳۵۰
	گفتاردرمانی	۱۰۲۱
	کاردرمانی	۱۳۹۱
	شنوایی سنجی	۱۲۰۴
	فیزیوتراپی	۶۹۷
نوارنگاری (نوار قلب، اکوکاردیوگرافی، تست ورزش و نوار عضله)	۴۶۱۱۸	
خدمات سرپایی (سرم تراپی، تزریقات، پانسمان و ...)	۴۴۳۲۵۱	
گردش تخت	۵۹.۲۰	
بیمار پذیری	۷۱.۶۳	
متوسط اقامت بیمار	۲.۴۵	

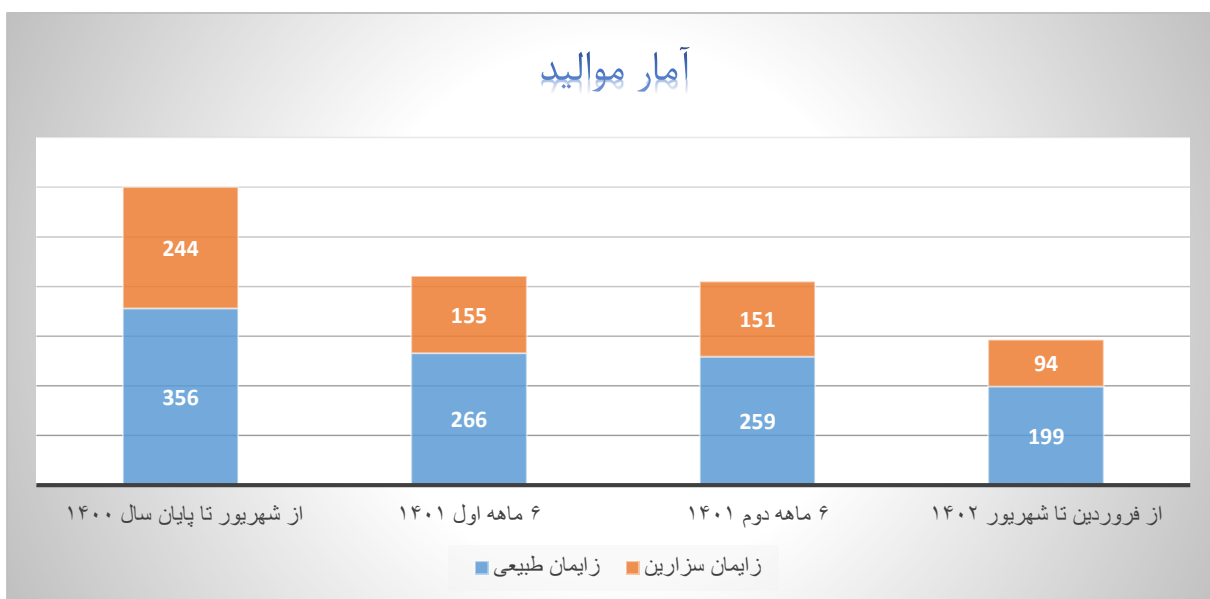
شاخص ضریب اشغال تخت شامل میزان تخت روزهای فعال مرتبط با تخت‌های بستری که در طی یک دوره زمانی معین در اشغال بیماران بوده است که در نمودار شماره ۱ این شاخص نمایش داده شده است.

نمودار شماره ۱: شاخص ضریب اشغال تخت بیمارستان قائم (عج) از تاریخ شهریور ۱۴۰۰ لغایت شهریور ۱۴۰۲



در نمودار شماره ۲ آمار موالید بیمارستان قائم(عج) این شهرستان به تفکیک زایمان طبیعی و سزارین گزارش می‌شود.

نمودار شماره ۲: آمار موالید بیمارستان قائم(عج) از تاریخ شهریور ۱۴۰۰ لغایت شهریور ۱۴۰۲



اقدامات ذیل در بازه زمانی ذکر شده در راستای وظایف محوله حیطه های زیرمجموعه معاونت درمان دانشکده علوم پزشکی اسدآباد به شرح زیر می‌باشد:

اقدامات در حوزه وظایف جاری

- ✓ شرکت در اجلاس های سالیانه کشوری معاونین درمان
- ✓ شرکت در جلسات هماهنگی امور با بیمه سلامت استان
- ✓ حضور متعدد در وزارت متبوع جهت پیگیری امور دارویی بیماران پیوندی
- ✓ حضور در سازمان غذا داروی کشور جهت پیگیری جذب سهمیه های دارویی بیماران خاص
- ✓ حضور در همایش کشوری گردشگری سلامت در دانشگاه علوم پزشکی تهران
- ✓ شرکت در اجلاسهای معاونین درمان قطب سه آمایش در کرمانشاه و همدان در سالهای ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱
- ✓ پیگیری اجرای برنامه عملیاتی معاونت درمان در سال های ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱ و کسب نمرات مطابق با میانگین کشوری
- ✓ اخذ موافقت اصولی تاسیس بیمارستان ۱۲۸ تختخوابی امیرالمومنین(ع) جهت تخریب بیمارستان فرسوده و احداث بنای جدید بیمارستان در سال ۱۴۰۱ پس از دو سال پیگیری و آغاز عملیات تخریب سازه فرسوده
- ✓ افزایش تعداد تخت های مصوب بیمارستان قائم(عج) از ۱۲۸ به ۱۴۱ تخت
- ✓ ارتقا درجه اعتباربخشی بیمارستان به درجه یک در دوره گذشته و حفظ درجه در اعتبار سنجی سال ۱۴۰۱
- ✓ استقرار فرایند نسخه نویسی و نسخه پیچی الکترونیک در بیمارستان

- ✓ تامین ۶ باب واحد مسکونی بصورت استیجاری در سال ۱۴۰۱ و تجهیز جهت استقرار پزشکان متخصص جدیدالورود به مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در حداقل زمان ممکن با همکاری معاونت توسعه
- ✓ فعال شدن کلینیک دیابت و ارائه خدماتی مانند تشکیل پرونده، ویزیت توسط متخصص داخلی و در صورت نیاز ارجاع به سایرین متخصصین به این بیماران
- ✓ انتزاع کمیسیون ماده ۳۹ از دانشگاه علوم پزشکی همدان و پایش و نظارت بر حوزه مراکز MMT شهرستان بطور مستقل و تشکیل جلسات مربوطه
- ✓ پیگیری راه اندازی مرکز MMT دولتی در شهرستان و اخذ موافقت اصولی (بازدید از مرکز کنگاور، اقدامات مربوط به اخذ مجوز از وزارت متبوع، برگزاری جلسات متعدد با مسئولین شهرستانی مربوطه در این خصوص)
- ✓ اخذ مجوز و عقد تفاهم نامه بی خطر سازی پسماند عفونی سازمان نظام پزشکی (مطب ها و مکانهای خصوصی شهرستان)
- ✓ شرکت معاون درمان و کارشناسان مربوطه در جلسات هماهنگی امور با بیمه سلامت استان
- ✓ حضور در جلسات متعدد با معاونت محترم توسعه جهت دستیابی به تفاهم و همکاری های بیشتر
- ✓ پیگیری جذب متخصص پزشکی قانونی از سازمان پزشکی قانونی استان و دیدار با مدیر کل پزشکی قانونی جهت در راستای راه اندازی واحد مسمومیت در بیمارستان
- ✓ رایزنی با مدیرکل پزشکی قانونی جهت تربیت و آموزش پزشکان و راه اندازی سیستم دادپزشک شهرستان
- ✓ حضور مدام معاون درمان و کارشناسان ستادی در بیمارستان در بحران روستای چنار علیا
- ✓ تدوین گزارش اقدامات انجام شده معاونت درمان در بحران روستای چنار ، ارائه گزارش مربوطه به ریاست محترم دانشکده و ارسال به وزارت متبوع
- ✓ تهیه فرمت و پیگیری ارسال منظم آمارهای مربوط به فعالیت بیمارستان نظیر شاخص های عملکردی، نیروی انسانی و ...
- ✓ تشکیل ۵ جلسه در سال های ۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ با حضور همکاران محترم ستاد و بیمارستان در راستای کارسنجی و سنجش میزان نیروی انسانی موجود با استانداردها و همچنین احصاء وضعیت نیروی انسانی بیمارستان در راستای مدیریت بهینه و بهره وری نیروها
- ✓ حضور در واحد منابع فیزیکی وزارت متبوع و پیگیری جهت پیگیری اعتبار ساخت اتاق عمل و تعمیرات بخش ICU و CCU و جذب منابع مالی به مبلغ ۳۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال با مساعدت معاونت محترم توسعه
- ✓ پیگیری و اجرای ثبت تخفیف دارویی بیماران MS در سامانه RDA
- ✓ آموزش پرسنل داروخانه بیمارستان جهت ثبت تخفیف های دارویی
- ✓ پیگیری و اجرای ثبت تخفیف دارویی بیماران MS در سامانه RDA
- ✓ آموزش پرسنل داروخانه بیمارستان جهت ثبت تخفیف های دارویی
- ✓ پیگیری و اجرای ثبت تخفیف دارویی بیماران MS در سامانه RDA
- ✓ آموزش پرسنل داروخانه بیمارستان جهت ثبت تخفیف های دارویی
- ✓ پیگیری برنامه های عملیاتی سالانه همسو با وزارت و برگزاری در سامانه برنامه عملیاتی
- ✓ اعطای تسهیلات قرض الحسنه به بیماران خاص و صعب العلاج و زوجین نابارور به میزان ۴۴ مورد با مبلغ کلی ۱۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و مبلغ ۲۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به هر بیمار در سال ۱۴۰۰
- ✓ پیگیری مبلغ وام بیماران خاص شهرستان سال ۱۴۰۱ از دفتر امور بیماران خاص معاونت درمان وزارت متبوع و مراجعه حضوری و جلسه با رئیس و کارشناس بانک ملت شهرستان به عنوان بانک عامل توزیع کننده وام بیماران خاص ، مراجعه حضوری به مدیریت شعب بانک ملت استان جهت پیگیری وام بیماران خاص و زوجین نابارور شهرستان به مبلغ ۲۳۴ میلیارد ریال و

تخصیص ۱۰٪ اعتبارات در نظر گرفته شده جهت بیماران شهرستان با پیگیری های انجام شده و اعطای بالغ بر ۴۶۰ مورد تسهیلات با مبلغ ۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال



- ✓ انتقال پرونده های تمام بیماران خاص (هموفیلی، تالاسمی، MS، پیوند و دیالیز) به معاونت درمان شهرستان و انتزاع کامل از دانشگاه علوم پزشکی همدان جهت ارائه خدمات به این بیماران در این دانشکده و ارائه بسته خدمتی به بیماران خاص شهرستان مطابق دستورالعمل های موجود.
- ✓ شرکت در جلسات متعدد با اداره غذا و دارو جهت حل مشکلات در ارائه دارو به بیماران پیوندی
- ✓ چاپ بنر و اطلاع رسانی به بیماران خاص در خصوص دریافت بسته خدمتی و مراجعه بیماران صعب العلاج به بیمه سلامت جهت نشاندار شدن کد ملی به منظور بهره مندی از مزایای طرح
- ✓ فعال شدن کلینیک دندانپزشکی با ۳ نفر دندانپزشک برای بیماران خاص و ارائه خدمات به این بیماران هر روز در دو نوبت صبح و عصر در بیمارستان
- ✓ پیگیری واکسن آنفولانزا جهت تزریق رایگان برای بیماران خاص از مسئول واکسیناسیون معاونت بهداشت
- ✓ انجام معاینات شغلی پرسنل با اعتبار بالغ بر ۱۵۰ میلیون تومان جهت پرسنل بیمارستان قائم (عج) در سال ۱۴۰۱
- ✓ پیگیری و نصب کارتخوان و دو دستگاه کیوسک در تمامی واحدهای سرپایی بیمارستان جهت سهولت پرداخت قبض مراجعین
- ✓ تشکیل کارگروه کاهش کسورات در سطح بیمارستان و رفع ایرادات و اشکالات مربوطه و کاهش درصد کسورات پرونده ها به کمتر از ۴٪
- ✓ احصا و دریافت مبلغ ۲۷.۲۶۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال از مطالبات سال ۱۴۰۰ که بدلیل عدم درخواست از سازمان بیمه سلامت اخذ نگردیده بود.
- ✓ افزایش ۳۲ درصدی تعداد ویزیت متخصصین در کلینیک های تخصصی
- ✓ مستقر نمودن سه پزشک در اورژانس در زمان شلوغی اورژانس و ایامی نظیر اربعین
- ✓ پیگیری ایجاد بخش تصویر برداری دندان جهت استقرار دستگاه OPG با توجه به خرید دستگاه (تهیه نقشه و استعلام های مربوطه)
- ✓ اخذ پروانه بهره برداری MRI و شروع بکار واحد تصویر برداری
- ✓ اخذ مجوزهای مربوط به تاسیس مرکز جامع توانبخشی

- ✓ تکمیل فرمها و آمارهای ارسالی از وزارت و انجام اقدامات اولیه جهت تجهیز آزمایشگاه به دستگاههای تخصصی با استفاده از پروژه وام بانک جهانی
- ✓ اخذ مجوز مرکز خونگیری از سازمان انتقال خون و جانمایی آن در دانشکده، احداث مرکز خونگیری برای اولین بار در شهرستان در محل ستاد دانشکده دارای اتاق های انتظار، پذیرش، اتاق پزشک، اتاق خونگیری و ریکاوری، پیگیری جذب تجهیزات تخصصی مرکز از طریق سازمان انتقال خون و پیگیری تهیه تجهیزات عمومی و اداری از معاونت توسعه
- ✓ ابلاغ استاندارد ها و دستورالعملها و چک لیست های جدید به آزمایشگاه های سطح شهرستان
- ✓ انجام ۲۴ مورد بازدید از آزمایشگاه های سطح شهر در سال ۱۴۰۱ و ۲۲ مورد در سال ۱۴۰۲ توسط اداره امور آزمایشگاه های معاونت
- ✓ بررسی فاکتورها واستعلامات مربوط به دستگاهها واقلام آزمایشگاهی در ستاد معاونت درمان
- ✓ پیگیری قرارداد ها و خرید های آزمایشگاهی
- ✓ بررسی و رسیدگی به ۲۵ مورد شکایت (ارسالی از سازمان بازرسی کل، درگاه مجوز ملی کسب و کار و شکایات حضوری کتبی و شفاهی)
- ✓ پیگیری ۱۸ مورد شکایات ارسالی از سامانه ۱۹۰ وزارت
- ✓ جمع آوری آمار واطلاعات مربوط به شکایتها و ارسال به واحد های مربوطه
- ✓ شرکت در جلسات و کارگروهها، استعلامات، مناقصه و مزایده مرتبط با واحد بازرسی و رسیدگی به شکایات
- ✓ راه اندازی سامانه نظر سنجی از مراجعین در سایت دانشکده
- ✓ واگذاری اورژانس سرپایی به بخش خصوصی در جهت کاهش هزینه ها و افزایش بهره وری
- ✓ واگذاری داروخانه سرپایی به بخش خصوصی در جهت کاهش هزینه ها و افزایش بهره وری







اقدامات حوزه مددکاری اجتماعی

- ✓ تریاژ بیش از ۱۵۰ بیمار گروه هدف در اورژانس با اولویت بیماران مسمومیت و اقدام به خودکشی
- ✓ ویزیت روزانه به بخش های بیمارستانی با هدف موردیابی و پیگیری های لازم
- ✓ تسهیل در برقراری ارتباط موثر و بهینه بین بیمار، خانواده و مرکز درمانی به منظور بهبود روند درمان
- ✓ ثبت راند بیش از ۴۵۰ بیمار در بخش های بستری اعم از بیماران خاص، صعب العلاج، بی بضاعت، اختلالات روح و روان، اقدام به خودکشی، فاقد همراه یا نداشتن همراه موثر، فاقد بیمه درمانی....
- ✓ بررسی و حل مسائل و مشکلات بهداشتی و درمانی مددجویان بیمار مراجعه کننده به حوزه معاونت درمان از جمله مصاحبه، اجرای طرح های کمکی در رفع مشکل آنان
- ✓ فعال کردن بسته حمایتی ویژه برای بیماران خاص و پیوندی
- ✓ شرکت در جلسات هماهنگی امور درمان دانشگاه آگاهی از خط مشی های سازمان و مسئولان و همچنین انتقال نظرات و پیشنهادات و تلفیق آنها در خط مشی های کلی دانشگاه
- ✓ شرکت در دوره های آموزشی ضمن خدمت و جلسات و همایشهای مرتبط
- ✓ تماس و ارتباط با اورژانس اجتماعی در رابطه با ۱۹۹ بیمار گروه هدف مددکاری اجتماعی با اولویت بیماران اقدام به خودکشی
- ✓ ایجاد یا اصلاح بیمه درمانی بیش از ۲۵۰ بیمار بستری و سرپایی
- ✓ ارجاع کتبی ۲۰ بیمار به روانپزشک
- ✓ ارجاع صورتحساب ۲۷۵ بیمار به اداره اوقاف و دریافت کمک ۵۲۰،۰۰۰،۰۰۰ از اول شهریور ۱۴۰۰ تا آخر سال ۱۴۰۰ از این اداره برای بیماران بی بضاعت ارجاع داده شده از محل موقوفه مرحوم بکایی
- ✓ ارجاع صورتحساب بیش از ۴۹۰ بیمار به اداره اوقاف و دریافت کمک ۱،۲۱۰،۰۰۰،۰۰۰ در سال ۱۴۰۱ از این اداره برای بیماران بی بضاعت ارجاع داده شده از محل موقوفه مرحوم بکایی
- ✓ ارجاع صورتحساب ۲۱۹ بیمار به اداره اوقاف و دریافت کمک ۶۴۰،۰۰۰،۰۰۰ در سال پنج ماه اول سال ۱۴۰۲ از این اداره برای بیماران بی بضاعت ارجاع داده شده از محل موقوفه مرحوم بکایی
- ✓ ارجاع بیش از ۳۹۰ بیمار بی بضاعت به موسسه خیریه بیمارستان و اخذ کمک به مبلغ ۶۰۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال
- ✓ برگزاری کارگاه آموزشی با عنوان انتخاب هوشمندانه در ازدواج برای پرسنل بیمارستان با هدف پیشگیری اولیه از مسائل و آسیب های ناشی از انتخاب غیر هوشمندانه شریک زندگی
- ✓ برگزاری کمیته های آسیب های اجتماعی در بیمارستان هر ۳ ماه یکبار با دبیری مددکار اجتماعی
- ✓ مشاوره و راهنمایی بیش از ۱۰۰ نفر از بیماران و همراهان ایشان در اتاق مددکاری اجتماعی با تاکید برحل مشکل اختلافات خانوادگی و مسمومیت های اقدام به خودکشی
- ✓ راهنمایی بیش از ۱۰۰ بیمار سرپایی جهت نحوه اخذ فرم ارجاع بیمه درمانی روستایی با هدف کاهش هزینه های درمانی ایشان
- ✓ شرکت در دوره آموزشی ۲ روزه تحت عنوان "مداخلات تخصصی مددکاری اجتماعی در حوزه سرطان"، برگزار شده توسط اداره مددکاری وزارت خانه
- ✓ شرکت در دوره آموزشی یک روزه تحت عنوان "آشنایی با چک لیست پایش واحد مددکاری اجتماعی ستاد و مراکز درمانی"، برگزار شده توسط اداره مددکاری وزارت خانه
- ✓ ارجاع بیش از ۱۰۰ نسخه دارویی بیماران خاص و پیوندی به مدیریت غذا و دارو دانشکده علوم پزشکی اسدآباد جهت حمایت اقتصادی به مبلغ ۵۸۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال
- ✓ حمایت اقتصادی به مبلغ ۱،۱۱۵۰،۰۰۰،۰۰۰ از بیماران بی بضاعت از آورده وزارت بهداشت
- ✓ حمایت اقتصادی به مبلغ ۱۸۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال از بیماران خاص سرپایی و بستری از آورده وزارت بهداشت

- ✓ همکاری با روانشناسان و مشاوران مستقر در ستاد دانشکده و مراکز بهداشت در راستای پیشبرد برنامه های مورد نظر
- ✓ ارتباط با کارشناسان کمیته امداد امام خمینی (ره) به منظور دریافت حمایت اقتصادی بیماران بی بضاعت
- ✓ اطلاع رسانی اهمیت و ضرورت اقدام جهت اخذ دفترچه درمانی قبل از بستری در فضای های مجازی شهرستان (کانال های آدراپانا و سلامت)
- ✓ راهنمایی و معرفی بیش از ۲۰ نفر از مددجویان مراجعه کننده جهت دریافت امکانات پزشکی و پیراپزشکی به مراکز درمانی تابعه و دیگر موسسات درمانی کشور از جمله انجمن حمایت از بیماران خاص و صعب العلاج
- ✓ ارجاع بیماران نیازمند به کپسول اکسیژن ساز به مرکز خیریه مهدیه (۲) همدان
- ✓ آگاه سازی پرسنل اورژانس در نحوه حمایت و پذیرش بیماران آسیب دیده اجتماعی مراجعه کننده به اورژانس
- ✓ همکاری و کسب اطلاعات تجارب کاری با مددکار اجتماعی ستاد دانشکده و سایر دانشگاه های علوم پزشکی سطح کشور جهت مداخله حرفه ای
- ✓ همکاری در زمینه آموزش عملی (کارورزی) دو نفر از دانشجویان رشته مددکاری
- ✓ راهنمایی و اطلاع رسانی به بیماران مصدوم ترافیکی با هدف اخذ کروکی و گزارش پاسگاه با هدف رایگان نمودن هزینه های درمانی
- ✓ دریافت کمک ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریالی از خیر شهرستان در کمک به ۸ بیمار ارجاعی به ایشان
- ✓ تلاش و پیگیری جهت اخذ یک اتاق مجزا در بخش داخلی جهت مصاحبه با گروه های هدف مددکاری اجتماعی
- ✓ برگزاری یک دوره آموزشی برای دانشجویان سال آخر پرستاری در راستای آگاه سازی با آسیب خودکشی و نحوه برخورد با این دسته از بیماران با تاکید بر رازداری حرفه ای و اخلاق حرفه ای
- ✓ حضور در جلسات دوره ای برگزار شده در فرمانداری و معاونت بهداشتی جهت هم اندیشی در باب آسیب ها و مسائل اجتماعی شهرستان
- ✓ دریافت اسامی بیماران بدهکار و متواری از واحد ترخیص و ارسال آن بصورت پیوست به واحد حقوقی
- ✓ همکاری و ارتباط موثر با سازمان های آموزش پرورش، کمیته امداد، بهزیستی، دادگستری و موسسات خیریه سطح شهرستان.

اقدامات مددکار اجتماعی در حوزه کار با آسیب های اجتماعی در بیمارستان با تاکید بر خودکشی

مراجعه منظم مددکاران اجتماعی بر بالین بیماران و ارزیابی وضعیت روانی اجتماعی بیماران نه تنها اطلاعات مفید و ارزشمندی را برای اشتراک با سایر حرفه ها و تسهیل روند درمان بیماران فراهم می کند بلکه از لحاظ اقتصادی نیز نتایج مورد توجهی برای بیمارستان به همراه دارد. بدین ترتیب که زمانی که در جریان راند، موانع ترخیص از طریق عوامل پیش بینی کننده توسط مددکار اجتماعی شناسایی و مدیریت شوند، مدت زمان اقامت و اشغال تخت کاهش می یابد که این امر به شکل غیر مستقیم تأثیر زیادی در کاهش هزینه های بیمارستانی دارد.

نحوه پرسیدن سوالات باید متناسب با سن، جنس، زبان، سطح تحصیلات، شرایط روانی و سایر ویژگی هایی باشد که می تواند بر ارتباط موثر تاثیرگذار باشد. بنابراین از تکنیک های ارتباط موثر استفاده کنید. بخش اول ارتباط را ارتباط غیر کلامی تشکیل می دهد. حالت چهره، تماس چشمی، وضعیت بدنی، حالت دست و انگشتان، فاصله شخصی، تن صدا، سرعت تکلم و مواردی از این قبیل اجزا ارتباط غیرکلامی را تشکیل می دهد. برخی رفتار های غیر کلامی مناسب در ارتباط شامل این موارد است: حفظ تماس چشمی، تکان دادن سر، لبخند و نشان دادن علاقه، متمایل شدن به سمت گوینده، استفاده از تن صدای متناسب

با پیام.. مثلا برخی کلیشه های اطمینان بخش، پند دادن، تحقیر کردن، انتقاد کردن، دفاع کردن، شرمسار کردن می تواند مانع برقراری ارتباط حرفه ای شود

یکی از نقش های مددکار اجتماعی بیمارستانی حمایت یابی و ایجاد ارتباط میان بیمار، خانواده، بیمارستان و اجتماع است. کمک به بیمار برای درک و تطابق با فرایندهای بیمارستانی، تفسیر و توضیح برنامه های پزشکی، تسهیل شرایط برای ابراز هیجان، کمک به خانواده از طریق برنامه ریزی مالی از دیگر وظایف مددکاران اجتماعی به عنوان یکی از اعضای تیم درمان می باشند. تسهیل ارتباط میان بیمار، خانواده وی و متخصصان مراقبت سلامت مرتبط کلید اصلی برنامه درمانی مددکاری اجتماعی است

با توجه به اینکه علت های اقدام به خودکشی چند وجهی است و خیلی از دلایل در وجه اول نمیتواند علت اصلی اقدام به خودکشی باشد بلکه میتواند در صورت زمینه های لازم، سوق دهنده برای اقدام باشد.

بنظر میرسد آنچه میتواند کمک کننده در جلوگیری از اقدام به خودکشی باشد و یا آمار را پایین بیاورد، پیشگیری در سطح اول است. ارزانترین و در دسترس ترین و به صرفه ترین راه برای جلوگیری از اقدام می باشد. برای همین آگاه سازی ، آموزش عمومی، خودمراقبتی. انتخاب هوشمندانه در ازدواج، انتخاب رشته.....می تواند بسیار کمک کننده باشد.

مداخله موثر و به موقع، حفظ رازداری، رابطه حرفه ای، ارزیابی و مصاحبه در اتاق و محیط مناسب، توجه به شان و منزلت بیمار و در نظر گرفتن فردیت فرد.....همه و همه میتواند در افزایش همدلی و همدرکی و جلوگیری از اقدام مجدد کمک کننده باشد و این امر میتواند موثر تر باشد با کمک تمامی پرسنل و نهاد های حمایتی دیگر.

در بدو ورود بیماران دارای مساله و آسیب اجتماعی، مددکار اجتماعی بصورت راند، تریاژ، خودارجاع، معرفی از ارگان های دیگر و با معرفی از طرف کادر درمان مطلع خواهد شد. این دسته از افراد که خدمات مددکاری اجتماعی را دریافت میکنند شامل بیماران بدون همراه یا فاقد همراه موثر، مجهول الهویه، مسمومیت ها و اقدام به خودکشی، سالمند و کودک آزاری، بیماران خاص و صعب العلاج، زنان ویژه و باردار خطرناک... می باشند. قبل از حضور مددکار اجتماعی بر بالین بیمار، شروع به جمع آوری اطلاعات و ارزیابی اولیه میشود که میتواند این اطلاعات از سابقه بستری های قبلی، مطالعه پرونده... کسب شود. بعد از درمان اولیه و آمادی بیمار، مددکار اجتماعی بر بالین بیمار با رعایت رازداری حرفه ای و اخلاق حرفه ای حاضر میشود از جمله معرفی خود و شرح وظایف بصورت کلی، محیط مناسب برای مصاحبه، استفاده از تن صدای آرام، عدم قضاوت و پیش داوری رفتار بیمار.... بسته به گروه هدف بیماران، اقدامات مددکار اجتماعی نیز متفاوت است. به عنوان مثال بیمار فاقد همراه مورد بررسی قرار میگیرد تا معلوم شود آیا خود بیمار عدم نیاز به همراه دارد یا اینکه بیمار از همراه موثر به هر دلیلی محروم است. سابقه های قبلی بیمار مورد بررسی قرار میگیرد و شماره تماس همراهان قبلی اخذ و با آنها تماس گرفته میشود و علت همراه نبودن با بیمار مورد بررسی قرار بگیرد و گاه علت ترس از هزینه درمان، گاه نداشتن وقت برای همراه بودن و متاسفانه بعضی اوقات طرد فرد از خانواده علت حساب میشود. با این حال اگر وضع مالی خوب نباشد قول حمایت اقتصادی داده میشود. اگر وقت برای همراه بودن ندارند میتوانند از اشخاصی که مددکار اجتماعی معرفی میکند با پرداخت هزینه از کمک این اشخاص به عنوان همراه بیمار استفاده کنند. و اگر توسط خانواده طرد شوند در وهله اول سعی بر برانگیختن احساسات همراهان بیمار و

مصاحبه انگیزشی و در غیر اینصورت با کمک ۱۲۳ بیمار در صورت دارا داشتن شرایط به مراکز نگهداری بهزیستی انتقال داده میشود و در بعضی اوقات حکم دادستانی نیز میتواند خانواده را مجاب کند که حضور پیدا کنند.

در بیمارانی که بنا به دلایلی اقدام به خودکشی و مسمومیت میکنند، مددکار اجتماعی به دلیل حساسیت مساله مداخلات خود را بعد از مطلع شدن از حضور بیمار و کسب اطلاعات از سابقه و پرونده بیمار سریعتر انجام میدهد. بعد از درمان اولیه بیمار توسط کادر درمان مددکار اجتماعی در یک اتاق مخصوص در بخش داخلی مشغول به ارزیابی و مصاحبه اولیه میکند. اطلاعات کافی جمع آوری میشود و مصاحبه و تشخیص صورت میگیرد البته با همراهی بیمار. بعد در صورت لزوم با خانواده و همراهان بیمار نیز مصاحبه صورت می‌پذیرد. با ۱۲۳ یا همان اورژانس اجتماعی تماس گرفته میشود. اگر نیاز باشد به روانپزشک ارجاع داده میشود. در جلسات اولیه مددکار اجتماعی سعی میکند که بیمار تخلیه هیجانی شود و از قضاوت رفتار بیمار و اقدامات لازم خودداری شود. و همچنین فرد مورد توجه قرار گیرد و بیمار را در هر شرایطی که هست بپذیرد و دنیا را از دید و دریچه فرد ببیند. بعد از ترخیص بیمار، برای پیگیری وضعیت ایشان، تماس گرفته میشود و نکات مهم یادآوری می‌شود. به خانواده پیشنهاد میشود از سرزنش و ملامت بیمار خودداری کنند و بیمار را تنها نگذارند و همچنین از محیط‌های استرس زا دورنگه داشته شود.

در بیمارانی که جز دسته زنان ویژه هستند با رعایت اخلاق و رفتار حرفه‌ای و مصاحبه و ارزیابی اولیه، با ۱۲۳ تماس گرفته میشود و با تشخیص همکاران اورژانس و با رای دادستان، بسته به وضعیت بیمار و نوزاد تصمیم لازم اخذ می‌شود. و برای دسته بیمارانی دیگر اعم از کودک آزاری، سالمند آزاری، خشونت خانگی... اقدامات مشابه صورت می‌گیرد.

در نهایت طبق گزارشات حیطة خودکشی در بازه‌ی زمانی ذکر شده، از میان انواع راه‌های خودکشی، مصرف قرص توسط افراد بیشترین تعداد را شامل می‌شود. بازه‌ی سنی افراد در این گزارشات از ده تا بیست سال بیشترین آمار به خود اختصاص داده اند. آمار خودکشی در میان زنان بیشتر از مردان بوده است.

اقدامات در حوزه نیروی انسانی

- ✓ تشکیل جلسه و ارسال اعلام نیاز به وزارت متبوع در خصوص جذب ۲۴ متخصص ضریب k در رشته های مختلف در سال ۱۴۰۱
- ✓ با توجه به اتمام طرح اغلب متخصصین در رشته های اصلی نظیر بیهوشی، جراحی، ارتوپدی و ... بدلیل مزایای قانونی کرونا برای پزشکان طرحی از تیر ماه سال ۱۴۰۱، جذب متخصص قراردادی به صورت حق الزحمه ای از تیر ماه لغایت شهریور ماه در رشته های اصلی و سپس با رایزنی های انجام شده با وزارت جهت جذب متخصصین بصورت طرح موقت، از مهر ماه لغایت پایان آذر ماه سال ۱۴۰۱،
- ✓ با جذب متخصصین طرح موقت و تکمیل کادر پزشکی در اغلب رشته های اصلی و بی نیازی از قرارداد با پزشکان، صرفه جویی مبلغ حدودی ۵/۳۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال با جذب متخصصین طرح موقت با مساعدت وزارت متبوع.
- ✓ درخواست ۲۴ متخصص طرحی در اعلام نیاز سال ۱۴۰۱ جهت تکمیل کادر پزشکی بیمارستان و جذب ۱۲ متخصص در رشته های مختلف نظیر ارتوپدی، جراحی، پوست، داخلی، قلب و ... که از نظر تعداد و تنوع تخصص ها، جذب متخصص در سال جاری بی نظیر بوده است.
- ✓ جذب متخصص پوست که در اسدآباد بی سابقه بوده است.
- ✓ افزایش تعداد پزشکان ارتوپد بیمارستان از ۱ پزشک به ۲ پزشک
- ✓ جذب ۲۰ نیروی طرحی پرستار و ۳ نیروی هوشبری
- ✓ پیگیری امور پرسنلی از جمله نیروهای استخدامی، طرحی و قراردادی و جذب ۵ نفر نیروی آزمایشگاه
- ✓ پیگیری جذب پزشک متخصص طب سنتی جهت شهرستان جهت فعالیت در کلینیک ناباروری سطح
- ✓ پیگیری جذب پزشک فوق تخصص ریه در سال جاری و قول مساعد وزارت متبوع جهت معرفی پزشک فوق تخصص در رشته های گوارش و روماتولوژی
- ✓ تجزیه و تحلیل عملکرد پزشکان به تفکیک پزشک و ماه و ارائه کارنامه عملکردی

حوزه هتلینگ و تعمیرات

- ✓ انجام تعمیرات اساسی و اضافه نمودن ۶ تخت به بخش ICU با مبلغ ۴۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ احداث پارکینگ بیمارستان به مبلغ ۱۲/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ محوطه سازی و فضای سبز بیمارستان با مبلغ ۱۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ خریداری تجهیزات پشتیبانی واحد MRI نظیر کولر های گازی، کابل و ... به مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ انجام تعمیرات اساسی موتورخانه فاز قدیم با مبلغ ۱۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ انجام تعمیرات و اورهال دستگاههای اکسیژن ساز بیمارستان با مبلغ ۷/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ تعمیر کلی سردخانه های آشپزخانه بیمارستان با مبلغ ۳/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ انجام تعمیرات اساسی موتورخانه باعتبار بالغ بر یک میلیارد تومان
- ✓ پیگیری ایجاد و احداث بخش CCU استاندارد (تامین اعتبار بودجه مربوطه، تهیه نقشه ساختمان و ...)
- ✓ پیگیری انجام تعمیرات و استاندارد سازی بخش دیالیز (تهیه نقشه ساختمان و ...)
- ✓ پیگیری ایجاد بخش VIP در بیمارستان (تهیه نقشه ساختمان و ...)
- ✓ آماده سازی فضای فیزیکی جهت فعالیت واحد ماموگرافی در سال ۱۴۰۲
- ✓ سرویس دوره ای دستگاه های ونیتلاتور، ماشین بیهوشی، دستگاه های نوزادان
- ✓ آماده سازی فضای فیزیکی توانبخشی (کاردرمانی و فیزیوتراپی)

- ✓ آماده سازی فضای فیزیکی کلینیک ناباروری سطح دو موقت در بیمارستان
- ✓ آغاز عملیات احداث کلینیک ناباروری در دو طبقه با اعتباری بالغ بر ۶۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ لایروبی و کول گذاری چاه آب بیمارستان جهت آبیاری فضای سبز و استفاده از آبیاری قطره ای و بارانی
- ✓ ایجاد چاه های جذبی جهت پیشگیری از آب گرفتگی محوطه بیمارستان با توجه جایگاه قرار گیری سازه بیمارستان
- ✓ تعمیرات اساسی سیستم های سرمایشی بیمارستان
- ✓ تعمیرات اساسی آگزوزفن های آشپزخانه و یخچال های زیر صفر
- ✓ تعمیرات یخچال های سردخانه جسد.
- ✓ لایروبی سیستم فاضلاب بیمارستان در آبان ماه ۱۴۰۱ انجام پذیرفت.
- ✓ استاندارد سازی اتاق سرور و تجهیز طبق استانداردهای اعتباربخشی
- ✓ پیگیری ارتقای توکن سخت افزاری استعلام استحقاق درمان و استعلام هویت به K3

اقدامات در حوزه تجهیزاتی

- ✓ دریافت سه دستگاه یونیت دندانپزشکی و دستگاه های پری اپیکال، OPG دندانپزشکی در راستای تجهیز کلینیک دندانپزشکی بیمارستان از طریق هیات امنای ارزی
- ✓ راه اندازی دستگاه جدید امحا زباله بیمارستان با ظرفیت ۱۰۰۰ لیتر و رفع مشکل انباشت زباله های بیمارستانی با مبلغ حدودی ۶/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ خرید باتری های UPS و تجهیزات جانبی دستگاه CT اسکن با مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ خریداری پروپ سونوگرافی با مبلغ ۲/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ خریداری یک دستگاه ماشین دیالیز با مبلغ ۲/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ خریداری دو دستگاه انکیباتور با مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ✓ خرید و استقرار دو دستگاه فتوترایی اینتنسویو در بیمارستان
- ✓ خریداری تجهیزات کاردرمانی با اعتباری بالغ بر ۱۵۰ میلیون تومان
- ✓ خریداری تجهیزات فیزیوتراپی با اعتباری بالغ بر ۱۵۰ میلیون تومان
- ✓ خریداری تورنیکت اتاق عمل (۵۳ میلیون تومان)
- ✓ خریداری کپسول هلیوم MRI (۲۱ میلیون تومان)
- ✓ پیگیری دریافت تجهیزاتی نظیر آنالایزر، سل کانتر، CHEST COMPRESSOR از محل وام بانک جهانی پروژه تجهیزات ICERP (
- ✓ خریداری هود و سیلر کاتر CSSD (۵۰ میلیون تومان)
- ✓ نصب و راه اندازی دستگاه گرافی دندان پری اپیکال
- ✓ خرید یک دستگاه اتو آنالایزر آزمایشگاهی پیشرفته و یک دستگاه سل کانتر جهت بیمارستان از طریق هیات امنای ارزی
- ✓ دریافت ۳ دستگاه ونتیلاتور بزرگسال و اطفال با مساعدت هیات امنای ارزی
- ✓ دریافت اقلام و تجهیزات تخت های بخش ICU به تعداد ۱۰ تخت و PICU به تعداد ۳ تخت از هیات امنای ارزی
- ✓ خرید و تحویل پارت دوم از تجهیزات کاردرمانی جهت راه اندازی بخش نامبرده
- ✓ سرویس دوره ای دستگاه های ونتیلاتور، ماشین بیهوشی، دستگاه های نوزادان

- ✓ خرید دو دستگاه فتوتراپی ۱۲ لامپه جهت بخش نوزادان
- ✓ خرید یک دستگاه تورنیکت بعنوان Backup درعمل های ارتوپدی اتاق عمل
- ✓ خرید دستگاه آنگل روتاری جهت راه اندازی بخش عصب کشی دندانپزشکی
- ✓ تحویل پارت دوم تجهیزات بخش PICU از هیات امنای ارزی شامل (تخت الکتریکی، مانیتورینگ و..)
- ✓ انجام کنترل کیفی تمامی تجهیزات مشمول و مورد تایید اداره کل توسط شرکت نوید طب تجهیز پاژ
- ✓ نصب سیستم آبیاری قطره ای جهت فضای سبز بیمارستان
- ✓ سنجش عوامل زیان آور بیمارستان توسط شرکت دارای مجوز
- ✓ خرید، نصب و راه اندازی دتکتور اعلام حریق برای دیزل ژنراتور و اکسیژن ساز فاز جدید
- ✓ خرید سیستم اعلام حریق تلفنی برای اعلام حریق قسمت MRI و ICU
- ✓ خریداری ترالی حمل اکسیژن برای بخش هایی که فاقد ترالی حمل اکسیژن بودند
- ✓ خرید کپسول اطفای حریق برای مکانهای حساس و خطر آفرین که تاکنون فاقد هیچگونه سیستم اطفای حریق بوده اند (شامل: هواساز مرکزی فاز جدید و قدیم ، موتورخانه ها ، موتورخانه های آسانسورها و....
- ✓ رفع مشکلات سرمایشی آشپزخانه (خرید قطعات جهت تعمیر هواساز آشپزخانه)
- ✓ بازدید از سیستم تهویه و پیگیری تعمیر هواسازهای اتاق عمل و آی سی یو و خریداری قطعات مورد نیاز
- ✓ خرید و نصب فیلترهای هپای اتاق عمل در هواساز جهت ورود هوای پاک به اتاقهای عمل
- ✓ هوشمند سازی سیستم اعلان حریق دیزل ژنراتور و ترانسفور ماتور.
- ✓ سرویس و تعمیرات دیزل ژنراتورهای بیمارستان
- ✓ خریداری الکتروموتور ۱۱ کیلو وات جهت موتورخانه فاز جدید و نصب آنها
- ✓ خریداری و نصب باتری های UPS جهت سی تی اسکن، دیالیز و آزمایشگاه بیمارستان قائم(عج)

اقدامات در حوزه فناوری اطلاعات

- ✓ طراحی و راه اندازی سایت اعلام زنگ بهداشت
- ✓ پیگیری و رفع ایراد تمامی UPS های رک های شبکه
- ✓ تعمیر و راه اندازی سرور اسقاطی (موجود در انبار شبکه بهداشت) جهت سرور پشتیبان
- ✓ آرایش تمامی رک های موجود در شبکه بیمارستان جهت سهولت در یافتن قطعی احتمالی
- ✓ انجام اقدامات الکترونیکی شدن پرونده ها و نسخه نویسی و نسخه پیچی
- ✓ ارتقای سخت افزاری سیستم های موجود در مجموعه
- ✓ تعمیر و راه اندازی سیستم اعلام کد هوشمند
- ✓ مجهز کردن رک شبکه کلینیک تخصصی به UPS
- ✓ استاندارد سازی اتاق سرور بیمارستان قائم(عج) مطابق با استاندارد های اعتباربخشی
- ✓ ارتقای توکن سخت افزاری استعلام اسحقاق درمان و استعلام هویت به K3

اقدامات در حوزه نظارتی

- ✓ انتزاع کمیسیون ماده ۱۱ از دانشگاه علوم پزشکی همدان به منظور نظارت بیشتر بر مراکز ارائه خدمات و تصمیم گیری در شهرستان با حضور اعضای مربوطه
- ✓ انجام حداقل ۲۲ مورد بازدید های سرزده توسط کارشناسان در قالب تیم های نظارتی و تیم مدیریتی پایش نحوه ارائه خدمات به بیماران کرونایی از بیمارستان قائم (عج) در ساعات غیر اداری
- ✓ انجام بازدیدهای دوره ای مرتب بصورت فصلی از مطب ها و مراکز درمانی خصوصی سطح شهرستان و ارائه بازخوردهای مربوطه
- ✓ پیگیری برنامه عملیاتی سالانه همسو با وزارت و بارگزاری در سامانه برنامه عملیاتی
- ✓ برگزاری کمیسیون ماده ۳۹ بصورت دوره ای و بررسی و وضعیت و سهمیه مراکز MMT
- ✓ برگزاری کمیسیون ماده ۱۱ بصورت دوره ای و بررسی تخلفات مربوطه بازدید مشترک با تعزیرات و کارشناس حقوقی دانشکده از مطب ها و مراکز درمانی
- ✓ بازدید مشترک با اداره غذا دارو، پلیس اماکن و معاونت بهداشت از آرایشگاه های سطح شهر جهت بررسی و دخالت در امر درمان
- ✓ هماهنگی با معاونت غذا دارو و بیمارستان جهت تهیه داروهای اورژانسی مطب ها و مراکز خصوصی سطح شهر
- ✓ اخذ گواهینامه فیزیکی اعتباربخشی از وزارت متبوع و ارائه به سازمانهای بیمه گر
- ✓ بازدیدهای دوره ای از بیمارستان در ساعات غیر اداری و روزهای تعطیل و ارائه بازخوردهای مربوطه
- ✓ بازدید و ارائه تاییدیه های مربوطه جهت تمدید پروانه های مسئول فنی و بهره برداری موسسات و مراکز
- ✓ پیگیری تمدید مجوز بهداران تجربی دندان از وزارت متبوع
- ✓ برگزاری کمیته بهره وری معاونت درمان و بررسی هزینه و درآمد بخش های بیمارستان
- ✓ پیگیری اقدامات مربوط به اخذ تاییدیه های واحد رادیولوژی، سونوگرافی و تمدید پروانه های بهره برداری مربوطه
- ✓ شرکت در جلسات استانی کمیسیون منطقه ای نظارت بر مراکز درمان سوء مصرف مواد
- ✓ پیگیری اخذ مجوزهای مرکز ناباروری از وزارت متبوع
- ✓ پیگیری و مکاتبات مربوطه به اخذ مجوز مرکز کاهش آسیب از سازمان بهزیستی استان
- ✓ پیگیری و مکاتبات مربوط به استانداردهای سازی تبلیغات و تابلوهای مطب ها و مراکز درمانی سطح شهر
- ✓ پیگیری فعالیت فاقد مجوز مراکز حجامت
- ✓ پیگیری شکایات ارائه شده از مطب ها و مراکز درمانی
- ✓ پیگیری اخذ تاییدیه های مربوط به درمانگاه شهید قهاری و مساعدت جهت اخذ پروانه بهره برداری درمانگاه مذکور
- ✓ تشکیل تیم اعتباربخشی در سطح دانشکده ، برنامه ریزی و انجام بازدیدها و برگزاری جلسات مرتبط و ارائه بازخورد به بیمارستان و هماهنگی حضور ارزیابان کشوری در دانشکده
- ✓ بازدید های ماهیانه اعتبار بخشی از آزمایشگاه و بانک خون بیمارستان
- ✓ پیگیری تعطیلی مطب دندانپزشکی فاقد پروانه شهر اسدآباد و اصلاح پروانه مربوطه

- ✓ تدوین و جمع آوری برنامه عملیاتی سال ۱۴۰۱ معاونت درمان
- ✓ اخذ موافقت اصولی و پیگیری اخذ پروانه بهره برداری دندانپزشکی بیمارستان
- ✓ پیگیری اقدامات مربوط به بخش VIP بیمارستان
- ✓ اجرای طرح پوشش شبانه روزی خدمات دندانپزشکی در ایام نوروز
- ✓ دعوت وزارت متبوع از ارزیابان دانشکده و همکاری این ارزیابان با وزارت متبوع در ارزیابی اعتباربخشی کشوری
- ✓ کسب رتبه سوم پویایی و دقت در نظارت بر مراکز درمانی در بین دانشکده های کل کشور
- ✓ اخذ تاییدیه ایمنی مربوط به آتش نشانی بیمارستان با اجرای طرح های مربوط به اطفاء حریق بعد از دو سال پیگیری

اقدامات در قانون جوانی جمعیت

- ✓ ایجاد اولین مرکز درمان ناباروری سطح دو در بیمارستان جهت انجام درمان ناباروری های زوجین شهرستان
- ✓ جایابی و پیگیری اقدامات لازم برای راه اندازی و تاسیس کلینیک ناباروری سطح دو و آغاز فرایند احداث و در مرحله اسکلت بندی
- ✓ انجام بازدیدهای دوره ای از مطب های مامایی و متخصصین زنان سطح شهرستان و ارائه بازخوردهای مربوطه
- ✓ انجام بازدیدهای دورای از بخش های زایمان، نوزادان و کودکان با استفاده از چک لیست های استاندارد
- ✓ ارزیابی بیمارستان دوستدار مادر و کودک با استفاده از چک لیست های مربوطه
- ✓ راه اندازی اتاق مشاورین شیردهی در کلینیک تخصصی
- ✓ پیگیری خرید کپسول و ماسک انتونوکس در راستای انجام زایمان بی درد
- ✓ پیگیری و خرید ۳ دستگاه انکوباتور و ۲ دستگاه وارمر جهت بخش زایمان و نوزادان
- ✓ پیگیری تحویل یک دستگاه فتال مانیتورینگ
- ✓ پیگیری تخصیص و تجهیز مکان مناسب برای اتاق اسکان مادران
- ✓ پیگیری تخصیص مکان مناسب برای کلاسهای آمادگی برای زایمان
- ✓ کاهش میزان آمار سزارین به میزان ۵٪ در سه ماهه اول ۱۴۰۱
- ✓ انجام بازدیدهای دوره ای از مطب های مامایی و متخصصین زنان سطح شهرستان و ارائه بازخوردهای مربوطه
- ✓ انجام بازدیدهای دورای از بخش های زایمان، نوزادان و کودکان با استفاده از چک لیست های استاندارد
- ✓ برگزاری کمیته های ترویج زایمان طبیعی، زایمان بی درد، کاهش مرگ و میر پری ناتال، سلامت نوزادان و کاهش مرگ و میر کودکان ۱ تا ۵۹ ماهه
- ✓ نظارت بر آمار زایمان طبیعی، زایمان بی درد، سزارین و انجام مداخلات اصلاحی
- ✓ معرفی پزشک متخصص زنان و کارشناسان مامایی و آزمایشگاه جهت آموزش دوره های مربوط به درمان ناباروری در وزارت
- ✓ خرید تجهیزات اداری و پیگیری جذب اعتبار از معاونت محترم توسعه جهت خرید تجهیزات پزشکی مرکز درمان ناباروری

اقدامات در بحران روستای چنار علیاء در مرداد ماه ۱۴۰۱

- ✓ ایجاد بحران در بیمارستان قائم (عج) در تاریخ ۱۴۰۱/۵/۱۶ در پی مراجعه یکباره ۱۲۸ نفر و ۱۵۱ نفر در چند روز بعدی با علائم مسمومیت به اورژانس بیمارستان و بستری ۵۴ نفر از مراجعین در بیمارستان
- ✓ تعداد کل مراجعین سرپایی از تاریخ ۱۴۰۱/۵/۱۶ به اورژانس بیمارستان قائم اسدآباد به تفکیک تاریخ مراجعه

تعداد افراد مراجعه کننده	تاریخ
۱۲۸	۱۴۰۱/۵/۱۶
۷۱	۱۴۰۱/۵/۱۷
۲۸	۱۴۰۱/۵/۱۸
۲۶	۱۴۰۱/۵/۱۹
۱۵	۱۴۰۱/۵/۲۰
۸	۱۴۰۱/۵/۲۱
۰	۱۴۰۱/۰۵/۲۲
۲	۱۴۰۱/۰۵/۲۳
۱	۱۴۰۱/۰۵/۲۴
۰	۱۴۰۱/۰۵/۲۵
۰	۱۴۰۱/۰۵/۲۶
۲۷۹	مجموع

اقدامات حوزه درمان جهت کنترل بحران:

- ✓ تشکیل جلسه با حضور نماینده فرماندار و دادستان محترم جهت ایجاد امنیت و آرامش در بیمارستان
- ✓ دعوت از مسئولین کلیدی شهرستان جهت تشکیل جلسه فوق العاده جهت بیسج امکانات و هم افزایی ادارات مرتبط شهرستان
- ✓ برگزاری جلسه بررسی اپیدمیولوژیک بحران با حضور ریاست محترم دانشکده، معاونت بهداشتی و کارشناسان دانشکده اسداباد و با دعوت از کارشناسان معاونت بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی همدان
- ✓ برگزاری جلسات رفع کمبود های دارویی با حضور معاونت توسعه و مدیر غذا و دارو
- ✓ دعوت از تیم متخصصین عفونی دانشگاه علوم پزشکی همدان جهت بازدید و ویزیت بیماران بستری در بخش ها
- ✓ تجهیز و راه اندازی اتاق پزشک سوم اورژانس
- ✓ تجهیز و راه اندازی بخش EXTRA بستری جهت پذیرش و بستری بیماران
- ✓ امنیت و آرامش روانی بیماران و همراهان
- ✓ برگزاری جلسه با اورژانس پیش بیمارستانی جهت ایجاد هماهنگی و هم افزایی در راستای انتقال و اعزام احتمالی بیماران نیازمند
- ✓ تشکیل جلسه اضطراری با حضور مسئولین بیمارستان با مسولین بخش های درمانی
- ✓ ارائه خدمات آزمایشگاهی در بحران
- ✓ حضور مستمر ریاست محترم دانشکده، معاونین و کارشناسان ستادی و همکاران بیمارستان در بخش ها جهت پایش لحظه ای روند ارائه خدمات درمانی و پشتیبانی
- ✓ انجام اقدامات کنترل عفونت و اطمینان از بهداشت محیط بیمارستان
- ✓ بازدید جناب آقای دکتر رحمانی رئیس محترم اداره اورژانس بیمارستانی و همراهان محترم اعزامی از ستاد وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی
- ✓ فعال نمودن واحد آموزش سلامت و پیگیری وضعیت بیماران ترخیصی توسط کارشناس مربوطه